



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นิติกร

.....

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ และได้ดำเนินการ ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามบัญชีแนบท้ายนี้ ซึ่งบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป หรือมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก หรือในกรณีใด กรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นบัญชีไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ โดยให้ จัดเตรียมเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวอริจิต อารพพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ
ตำแหน่ง นิติกร

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวทิพรรัตน์ ศรีชาย	
๒	๐๐๔	นายฐิติพงศ์ กอบกาญจน์	
๓	๐๑๒	นางสาวชุติมา จันทรแดง	
๔	๐๐๙	นางปาลิดา ะจิดี	
๕	๐๐๖	นางสาวซาริษา ช่วยการ	
๖	๐๐๒	นางสาวชมพูนุท เอียนเล่ง	
๗	๐๐๕	นายวัชรินทร์ ถึงสุข	



เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. ใบปริญญาบัตร/หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
ที่สถานศึกษาออกให้ฉบับจริง | |
| ๔. สำเนาใบปริญญาบัตร/หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบ
แสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๕. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย(สาขาใดก็ได้ในจังหวัดกระบี่) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายชุดปกตินิว ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |