



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปลายพระยา โทร.๐๗๕ ๖๘๗๓๖๔

ที่ ศธ ๐๗๐๓๑.๐๕/๒๖ ๐๑

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปลายพระยา

ข้าพเจ้า นายไชยเชษฐ์ นุ่นปาน ตำแหน่ง ครูผู้สอนคนพิการ สังกัดศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปลายพระยา มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน กง ๘๔๘๑ กระบี่ เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม(หลักสูตร ไป-กลับ ไม่พักนอน) ณ ห้องประชุมไมตรี สุข สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกระบี่ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เนื่องจาก

☐ มีสัมภาระ(ระบุ).....

☐ มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน คือ.....

☒ การเดินทางยากลำบาก(ระบุ) เนื่องจากในพื้นที่อำเภอปลายพระยาไม่มีรถรับจ้างประจำทาง โดยเดินทางออกจาก.....ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปลายพระยา.....จังหวัด.....กระบี่ ถึง..ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกระบี่ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่.....รวมระยะทาง...๓๙๖...กิโลเมตร (ไป-กลับ) จำนวน ๓ วัน โดยมีผู้ร่วมเดินทางจำนวน.....๑.....คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆที่จะเกิดขึ้นในการใช้รถไปทางราชการครั้งนี้ โดยขอเบิกเงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....นายไชยเชษฐ์ นุ่นปาน.....ผู้ขออนุญาต
(นายไชยเชษฐ์ นุ่นปาน)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปลายพระยา
(นายชรินทร์ แก้วทนต์)

เห็นควร ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
(.....)

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
(นางสาวสมพิศ ดวงแก้ว)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่