



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเกาะลันตา

ที่ ศธ ๐๗๐๓๑.๐๒/๒๕๖

วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า นางสาวกิงแก้ว ไทรทอง ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ สังกัด สกร.ระดับอำเภอเกาะลันตา สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ๓กพ ๖๙๗๖ กรุงเทพมหานคร เดินทางไปราชการเพื่อประชุมเตรียมการดำเนินงานโครงการค่ายฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการองค์กรนักศึกษา และเลือกตั้งนายกองค์กรนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกระบี่ เนื่องจาก

☐ มีสัมภาระ ☐ มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน คือ.....

☒ การเดินทางยากลำบาก (ระบุ) เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ทันต่อ กำหนดเวลาการไปปฏิบัติราชการ

โดยเดินทางออกจาก ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเกาะลันตา ถึง สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกระบี่ ระยะทาง ๑๕๐ กิโลเมตร (ไป-กลับ) มีผู้ร่วมเดินทางจำนวน ๒ คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการใช้รถไปราชการในครั้งนี้ โดยขอเบิกเงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... กิงแก้ว.....ผู้ขออนุญาต

(นางสาวกิงแก้ว ไทรทอง)

ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเกาะลันตา

(นางวาทินี ราชนิยม)

ครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเกาะลันตา

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

(นางสาวอริจิต อภรพวงษ์)

(นางสาวอริจิต อภรพวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่