



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอคลองท่อม

ที่ ศร ๐๗๐๓๑.๐๔/พ.๕๖

วันที่.....๒๑.....เดือน.....กรกฎาคม .พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า นางสาววัลลิษา แซ่อ้อ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอคลองท่อม มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน พบ ๒๖๒๐ กระบี่ เดินทางไปราชการเรื่อง ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ เนื่องจาก

☐ มีสัมภาระ (ระบุ).....

☐ มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน คือ.....

☒ การเดินทางยากลำบาก (ระบุ).....เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ทันต่อ กำหนดเวลาการไปปฏิบัติราชการ โดยเดินทางออกจาก สกร.ระดับอำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ถึงสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ รวมระยะทาง ๘๐ กิโลเมตร (ไป-กลับ)โดยมีผู้ร่วมเดินทางจำนวน.... คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการใช้รถไปราชการครั้งนี้ โดยขอเบิกเงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นางสาววัลลิษา แซ่อ้อ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอคลองท่อม
(นายวิชิต หวังเสถ)

เห็นควร ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
(.....)

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ศึกษานิเทศก์ (นางสาวสมพิศ.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่