



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอคลองท่อม

ที่ ศธ ๐๗/๐๓๑.๐๔/๑๑๓๓

วันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า นางศรีสุตา ทองไชร์ ตำแหน่ง ครู ศกร. สังกัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอคลองท่อม สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน กน ๖๘๕๔ กระบี่ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนส่งเสริมการเรียนรู้ของจังหวัดกระบี่ และแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดีวาน่า พลาซ่า กระบี่ อ่าวนาง เนื่องจาก

- ☐ มีสัมภาระ
☐ มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน คือ.....
☒ การเดินทางยากลำบาก (ระบุ) เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วทันต่อกำหนดเวลาการไปปฏิบัติราชการ

โดยเดินทางออกจาก สกร.ระดับอำเภอคลองท่อม ม.๒ ตำบลคลองท่อมใต้ อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ ถึง โรงแรมดีวาน่า พลาซ่า กระบี่ อ่าวนาง รวมระยะทาง ๑๑๖ กิโลเมตร (ไป-กลับ) โดยมีผู้ร่วมเดินทางจำนวน ๓ คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการใช้รถไปราชการในครั้งนี้ โดยขอเบิกเงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นางศรีสุตา ทองไชร์)

ครู ศกร.

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

๓๓๓๓

.....ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอคลองท่อม

(นางโสภา สมหวัง)

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

(.....)

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

(นางสาวอริสรา อภิการพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่