



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา โทร.๐๗๕ ๖๘๗๓๖๔

ที่ ศธ ๐๗๐๓๑.๐๕/๕๗๘

วันที่ ๒๗...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. ๒๕๖๘....

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า...นายกิจพัชร์ เกตุแก้ว...ตำแหน่ง....ครูศศ.๑ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว..หมายเลขทะเบียน...กษ ๘๕๗๑ ภูเก็ต เพื่อเดินทางไปจัดซื้อผ้าตัวนอน เครื่องทองน้อย รวมถึงวัสดุอื่นๆเพื่อใช้ประดับผ้าขาวดำ แสดงความอาลัยถวาย "สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง" ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ - เดือน - พ.ศ. - ณ ร้านโชคเจริญ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ เนื่องจาก

☒ มีสัมภาระ(ระบุ) ผ้าตัวนอน เครื่องทองน้อย รวมถึงวัสดุอื่นๆเพื่อใช้ประดับผ้าขาวดำ แสดงความอาลัยถวาย "สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง"

☐ มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน คือ.....

☒ การเดินทางยากลำบาก(ระบุ) เนื่องจากในการเดินทางมีระยะทางที่ไกลและต้องเดินทางไปราชการในครั้งนี้เพียงคนเดียว

โดยเดินทางออกจาก..ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา ถึง..ร้านโชคเจริญ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ รวมระยะทาง..๑๓๒..กิโลเมตร (ไป-กลับ) รวม ๑ วัน โดยมีผู้ร่วมเดินทาง จำนวน....-....คน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆที่จะเกิดขึ้นในการใช้รถไปทางราชการครั้งนี้ โดยขอเบิกเงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

ผู้ขออนุญาต

(นายกิจพัชร์ เกตุแก้ว)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา
(นายชินทร์ แก้วทนต์)

เห็นควร ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
(.....)

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
(.....(นายชินทร์ แก้วทนต์).....)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอลายพระยา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่