

ที่ ศธ ๐๗๐๓๑.๐๗ / ๒๗๗



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง
ม.๒ ต.เหนือคลอง อ.เหนือคลอง กบ ๘๑๑๓๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบลาพักผ่อน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นางโสภา สมหวัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเหนือคลอง สังกัด
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์ขออนุญาตลาพักผ่อน ระหว่าง
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดระยะเวลา ๒ วัน พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบ
ใบลาพักผ่อน มาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

โสภา สมหวัง

(นางโสภา สมหวัง)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง

กลุ่มงานบุคลากร

โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๙-๒๑๗๓

“เรียนดี มีความสุข”

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่) สกร.ระับอำเภอนนทบุรี

วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผอ. สกร.ระับอำเภอนนทบุรี

ข้าพเจ้า พงศธร สมพงษ์ ตำแหน่ง ผอ. สกนศึกษา
ระดับ หัวหน้างานพิเศษ สังกัด สำนักงาน สกร. ระับอำเภอนนทบุรี
มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๖๕
มีกำหนด ๒๒ วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....
.....หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๙๕๙- ๕๕๐๘

(ลงชื่อ)..... (โพธิ์ ๗๖)
(พงศธร สมพงษ์)
ผู้อำนวยการ สกร. ระับอำเภอนนทบุรี

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ ความเห็นผู้บังคับบัญชา
(.....)

(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

ในระหว่างลา ข้าพเจ้าได้มอบหมายงาน
ในหน้าที่ให้.....
เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....