

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง

วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ตามที่ข้าพเจ้า นางโสภา สมหวัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง สังกัด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ ได้รับอนุญาตให้ลา ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค.๖๘ และ วันที่ ๑๔ ก.ค. ๖๘ รวม ๒ วัน นั้น

เนื่องจาก (ระบุเหตุผล) ภารกิจมีการเปลี่ยนแปลง จึงขอยกเลิกวันลาพักผ่อน จำนวน ๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค.๖๘ ถึง วันที่ ๙ ก.ค. ๖๘

ขอแสดงความนับถือ



(นางโสภา สมหวัง)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



ที่ ศธ ๐๗๐๓๑.๐๗ /๒๘๕

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง
ม.๒ ต.เหนือคลอง อ.เหนือคลอง กบ ๘๑๑๓๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

ด้วย นางโสภา สมหวัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเหนือคลอง สังกัด
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ ได้รับอนุญาตให้ลา ตั้งแต่ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดระยะเวลา ๒ วัน นั้น

เนื่องจาก ภารกิจมีการเปลี่ยนแปลงจึงขอยกเลิกวันลาพักผ่อน จำนวน ๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค.๒๕๖๘
ถึงวันที่ ๙ ก.ค.๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางโสภา สมหวัง)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง

กลุ่มงานบุคลากร

โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๙-๒๑๗๓

“เรียนดี มีความสุข”